

OFFRE D'EMPLOI : Technicien informatique

CE QU'ON T'OFFRE CHEZ YAN LACELLE INFORMATIQUE...

- ✓ Salaire de 25 \$ l'heure.
- ✓ Prime totale de 3000 \$ | 500 \$ après 6 mois et 12 mois, plus 1000 \$ après la 2^e et la 3^e année en poste.
- ✓ 35 heures/semaine du lundi au vendredi.
- ✓ 4 semaines de vacances par année.
- ✓ De la formation continue et des défis à la tonne, parce que chez nous, ça *goal!*

Ça t'intéresse? Envoie ton CV à yanlacelle@ylinformatique.com

PROFIL DÉTAILLÉ DU POSTE

En tant que technicien informatique, ton rôle principal est d'offrir du soutien de premier niveau et sur la coche à nos clients. En personne ou au téléphone (ici, ça sonne souvent), tu règles rapidement des problèmes, tu installes du matériel informatique, et tu conseilles et rassures la clientèle. L'expert, c'est toi!

TES RESPONSABILITÉS ET TÂCHES

- Répondre au téléphone et aux courriels.
- Installer le matériel informatique, les logiciels réseau et les logiciels de systèmes d'exploitation.
- Résoudre des problèmes informatiques, en personne ou à distance, notamment pour la suite Microsoft Office, les services de messagerie, les applications internes et l'environnement Windows XP, 7, 8 et 10.
- Effectuer des opérations de sauvegarde et de restauration de données.
- Effectuer des tests et des contrôles de sécurité et de qualité.
- Rechercher les causes de pannes et solutionner les problèmes.
- Mettre à niveau le matériel et les logiciels de serveurs.
- Répondre aux questions des clients et les conseiller en matière d'équipement, de logiciels, etc.
- Préparer les soumissions de prix et effectuer un suivi avec les clients.
- Confirmer les commandes auprès des fournisseurs et s'assurer de l'exactitude de celles-ci lors de la réception.
- Aider à l'installation de systèmes de caméras de sécurité.
- Effectuer l'inventaire.

Effectuer toutes autres tâches connexes.

TON ATTITUDE

Service client : Ici, nos clients sont comme des membres de la famille! On est à leur écoute et on favorise une approche amicale et franche. On utilise un langage simple et familier pour assurer une bonne compréhension. Pas de chichi!

Sens des responsabilités et du travail bien fait : Notre réputation est basée sur notre professionnalisme et nos résultats. On porte attention aux détails et à la qualité de notre travail. On donne toujours un petit plus pour garder la confiance de nos clients.

Autonomie : Chez nous, chacun est responsable de ses fonctions. On évolue sans supervision constante, et on utilise les ressources à notre disposition pour bonifier notre travail. On sait aussi poser des questions quand on ne connaît pas la réponse.

Jugement et raisonnement : On est en mesure de déterminer les vrais besoins de nos clients, et on leur propose des solutions appropriées. Dans notre équipe, c'est le gros bon sens qui domine!

Efficacité : Ici, ça roule! On carbure aux défis, et on cherche à atteindre nos objectifs dans des délais appropriés, sans négliger la qualité de notre travail, bien sûr. Pas le temps de niaiser!

Gestion du stress : Comme on n'aime pas dire non à nos clients actuels et potentiels, notre charge de travail est élevée. On gère notre stress comme un chef, et on accepte de travailler sous pression quand c'est nécessaire.

Développement professionnel : Dans notre domaine, ça évolue à la vitesse grand V! On se garde à jour et on cherche à améliorer nos connaissances et à développer nos compétences. L'informatique, on en mange!

EXIGENCES DE L'EMPLOI ET INFORMATIONS GÉNÉRALES

Formation et expérience

- Diplôme d'études professionnelles en soutien informatique ou toute autre combinaison de formation et d'expérience jugée pertinente.

Connaissances

- Suite Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint, etc.).
- Microsoft Exchange et Office 365 dans cloud.
- Microsoft Azure (déploiement, installation et certification).
- Sharepoint (installation, configuration et déploiement).
- Windows XP, 7, 8 et 10.
- Sauvegardes dans cloud (certification est un atout).

Compétences

- Grand sens du service client, et facilité à entrer en contact avec les gens et à maintenir des relations cordiales.
- Bon sens du jugement.
- Facilité à résoudre des problèmes.
- Capacité à travailler sous pression.
- Autonomie et sens des responsabilités.

Le genre masculin est utilisé uniquement pour alléger le texte.